

Số: /TB-VTC

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

THÔNG BÁO

Kết luận của Vụ trưởng Nguyễn Văn Hà về triển khai công tác tháng 07 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 08

Ngày 03/8/2020, Vụ Tài chính đã họp cán bộ, công chức Vụ để đánh giá kết quả triển khai công tác tháng 7 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 8. Sau khi nghe ý kiến Lãnh đạo, công chức Vụ thảo luận, góp ý, Vụ trưởng đã kết luận về tình hình thực hiện công tác tháng 7 và giao một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 như sau:

A. Đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 7:

Đánh giá cao những kết quả mà Vụ đã đạt được trong tháng 6: Đây là một sự cố gắng tích cực của toàn thể Lãnh đạo và công chức Vụ Tài chính.

I. Những kết quả đạt được:

1. Công tác xây dựng kế hoạch và điều hành dự toán ngân sách

- Xây dựng dự toán 2021.
- Hướng dẫn cắt giảm, tiết kiệm thêm dự toán chi thường xuyên 06 tháng cuối năm 2020 tại công văn số 4837/BNN-TC ngày 21/7/2020.
- Thông báo, điều chỉnh dự toán 2020 sau 06 đợt giao dự toán.

2. Công tác quyết toán ngân sách nhà nước

2.1. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp

- Viện Nghiên cứu nuôi trồng Thủy sản 1.
- Viện Nghiên cứu nuôi trồng Thủy sản 2.
- Viện nghiên cứu Hải sản.
- Viện KTQH Thủy sản.
- Báo Nông nghiệp.
- Tổng cục Thủy Lợi.
- Cục Chế biến và PTTT Nông sản
- Cục quản lý xây dựng công trình.
- Trung tâm xúc tiến thương mại.
- Văn phòng Chương trình KHCN phục vụ NTM giai đoạn 2018-2020.
- Học viện Nông nghiệp.

- Trưởng quản lý cán bộ và nông nghiệp PTNT 1
- Trường Cao đẳng Nông nghiệp và PTNT Bắc Bộ.

+ Chương trình giống:

- Trung tâm Đậu Đỗ.
- Trung tâm cây có củ.
- Trung tâm lâm nghiệp Đông Nam Bộ.
- Viện cây lương thực và cây thực phẩm.
- Viện Bắc trung bộ

+ Dự án khuyến nông:

- Trung tâm Vigova
- Trung tâm huấn luyện chăn nuôi.
- Trung tâm gia cầm thụy Phương.
- Viện KHKT Nông nghiệp miền núi phía Bắc.

2.2. Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản

a) Công tác quyết toán năm

Thực hiện thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách năm cho các chủ đầu tư: CPO Thủy lợi; Ban Quản lý Đầu tư xây dựng Thủy lợi 3, 6; WB7 Quảng Nam, WB7 Quảng Trị; Ban QLDA ĐTXD công trình NN và PTNT: Ninh Thuận và Đắk Nông; WB8 - Công ty TNHH MTV khai thác thủy lợi Dầu Tiếng - Phước Hòa;

b) Công tác quyết toán hoàn thành

- Phê duyệt quyết toán tiểu dự án xây dựng Trường Đại học Thủy lợi tại Khu đại học Phố Hiến thuộc dự án ADB5;

- Phê duyệt quyết toán công trình đầu tư từ nguồn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2020 của Trường Cao đẳng Thủy lợi Bắc Bộ;

- Phê duyệt quyết toán dự án công trình hồ Thủy Yên – Thủy Cam, tỉnh Thừa Thiên Huế.

2.3. Công tác kiểm toán, kiểm tra tài chính

- Chuẩn bị kế hoạch làm việc với KTNN về Kiểm toán tổng hợp tại Vụ.

3. Công tác hướng dẫn, xây dựng chính sách, chế độ

- Hướng dẫn về quản lý tài chính tại Ban quản lý các Dự án Lâm nghiệp.

4. Công tác quản lý tài sản

- Kiểm tra hiện trạng nhà đất tại Cà Mau, Quảng Ninh.

- Lập phương án sắp xếp đất đai tại tỉnh Ninh thuận gửi BTC sau khi có ý kiến của UBND tỉnh Ninh Thuận.

- Báo cáo Bộ trưởng tình hình quản lý sử dụng đất đai của Trung tâm nghiên cứu thủy sản Năm sông Hậu và dự thảo văn bản gửi UBND tỉnh Bạc Liêu.

- Rà soát tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng.

5. Công tác khác

- Tổng hợp báo cáo quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách năm 2019 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.
- Tổng hợp tình hình quyết toán dự án hoàn thành 6 tháng đầu năm 2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.
- Tổng hợp tình hình quyết toán dự án hoàn thành 6 tháng đầu năm 2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

II. Một số công việc chưa hoàn thành

- Thẩm định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan hành chính sự nghiệp và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.
- Chưa hoàn thành việc rà soát ô tô theo Nghị định 04/2019/NĐ-CP (đặc biệt là xe ô tô chuyên dùng).
- Chưa hoàn thành việc rà soát đất đai của Bộ.

B. Nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 8

1. Phối hợp với Kiểm toán nhà nước trong việc thực hiện kế hoạch của Kiểm toán năm 2020 (anh M. Hà đầu mỗi phối hợp với các Tổ và công chức trong vụ).
2. Đánh giá thực hiện nhiệm vụ NSNN năm 2020, xây dựng dự toán NSNN năm 2021 và giai đoạn 2021-2023 gửi Bộ Tài chính đúng hạn (anh M. Hà đầu mỗi hoàn thành trước ngày 7/8/2020).
3. Hoàn thành tổng hợp tiết kiệm của Bộ theo hướng dẫn Bộ Tài chính tại công văn số 8281/BTC-HCSN (chị Hương đầu mỗi hoàn thành trước ngày 7/8/2020).
4. Hoàn thành tổng hợp báo cáo cho Vụ Tổ chức cán bộ để báo cáo Ban kinh tế Trung ương về phân loại và tình hình thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Bộ (anh M. Ngọc đầu mỗi hoàn thành trước ngày 6/8/2020).
5. Hoàn thành tổng hợp báo cáo các công trình điện chuyển về cho Tổng công ty điện lực Việt Nam quản lý thực hiện theo Quyết định số 41/2017/QĐ-TTg ngày 15/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ (CV 4770/BNN-TC hết hạn 25/7/2020) (anh Hiệp đầu mỗi hoàn thành trước ngày 7/8/2020);
6. Hướng dẫn 3 Cục đặc thù về phân loại đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc theo công văn số 5166/BNN-TC ngày 4/8/2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (anh M. Ngọc tham mưu hoàn thành trước ngày 5/8/2020).
7. Tiếp tục rà soát các quyết định giao dự toán: các chuyên viên theo dõi đơn vị gửi quyết định giao dự toán cho chuyên viên đầu mỗi tổng hợp để đối chiếu về kết quả giao dự toán NSNN 2020 – tránh giao thừa, giao chậm, giao thiếu; đồng thời xử lý Tabmis và kiểm tra đảm bảo tiền về kho bạc của đơn vị.

8. Hoàn thành việc rà soát tiêu chí ô tô chuyên dùng theo Nghị định 04/2019/NĐ-CP (tổng hợp báo cáo Thứ trưởng thường trực trước ngày 5/8).

9. Tiếp tục rà soát tổng hợp cơ sở dữ liệu về đất đai tại các đơn vị trực thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Ước chỉ đạo ưu tiên rà soát đất đai ưu tiên rà soát các tỉnh có đề nghị của đơn vị).

10. Đôn đốc các đơn vị tiếp tục việc cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công (các chuyên viên quyết toán tại từng đơn vị).

11. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp: tiếp tục thực hiện theo lịch được thông báo tại công văn số 306/BNN-TC ngày 16/01/2019 (trong quá trình quyết toán kết hợp với việc kiểm tra đất đai và tài sản của đơn vị và đưa vào biên bản quyết toán) và hoàn thành vào sổ liệu trên phần mềm quản lý NSNN thường xuyên của Bộ trước ngày 8/8/2020.

12. Làm việc với công ty phần mềm để xây dựng chủ trương đầu tư dự án “Tăng cường năng lực quản lý tài sản, đất đai tại Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn” (anh Hiệp đầu mối phối hợp với các chuyên viên của Vụ).

13. Trình phê duyệt quyết toán tiểu dự án trạm bơm Nghi Xuyên (ADB5).

14. Tham gia học tập, nâng cao trình độ.

15. Thực hiện các công tác khác được Bộ giao.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Vụ (để chỉ đạo);
- Chuyên viên Vụ (để t/h);
- Lưu: VT.

VỤ TRƯỞNG

Nguyễn Văn Hà